## Утвержден

## решением единственного учредителя

## Решение о создании № 1

## от 14 августа 2017 года

## УСТАВ

## Автономной некоммерческой

## физкультурно-спортивной организации

Школа ножевого боя «Толпар»

г. Москва

2017 год

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Автономная некоммерческая физкультурно-спортивная организация Школа ножевого боя «Толпар», именуемая в дальнейшем «Организация», является некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе имущественных взносов граждан для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая физкультурно-спортивная организация Школа ножевого боя «Толпар».

1.3. Сокращенное наименование на русском языке: АНФСО ШНБ «Толпар».

1.4. Место нахождения Организации: г. Санкт-Петербург, ул. Коллонтай 5/1, офис 926.

1.5. Организация в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативно-правовыми актами, настоящим Уставом.

1.6. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может быть истцом и ответчиком в суде, заключать договоры.

1.7. Деятельность Организации сроком не ограничена.

1.8. Организация не отвечает по обязательствам государства. Государство не отвечает по обязательствам Организации. Учредители не отвечает по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.9. Организация использует свое имущество для целей, определенных в настоящем Уставе. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

1.10. Организация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке.

1.11. Организация не ставит своей целью извлечение прибыли.

### 2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Цели Организации:

- содействие в порядке, установленном законом, популяризации и развитию ножевого боя – фехтования на ножах как части мирового культурно-исторического наследия;

- содействие в порядке, установленном законом, популяризации и развитию ножевого боя – фехтования на ножах на международной арене;

- содействие всестороннему и гармоничному развитию личности, физическому и интеллектуальному развитию человека, совершенствованию его двигательных способностей, формированию здорового образа жизни;

- участие в культурно-правовой просветительской деятельности, относящейся к ножевому бою – фехтованию на ножах;

- содействие в порядке, установленном законом, признанию ножевого боя видом спорта.

2.2. Предметом деятельности Организации является достижение целей, предусмотренных Уставом Организации. Для достижения уставных целей Организация в соответствии с законодательством Российской Федерации действует в следующих направлениях:

– участие в разработке и подготовке правил, положений и инструкций, иных организационно-правовых документов по проведению мероприятий по видам деятельности, планируемых к признанию видом спорта;

– участие в концертно-спортивных мероприятиях, проведение мастер-классов по ножевому бою – фехтованию на ножах;

– участие в установленном порядке в мероприятиях, осуществляющих проекты, способствующие развитию ножевого боя;

– участие в порядке, установленном законом, в производстве необходимого инвентаря и оборудования по ножевому бою – фехтованию на ножах, а также в закупке инвентаря за рубежом и в обеспечении им отделений Организации;

– создание материальной базы Организации – центров и комплексов для развития ножевого боя в порядке, установленном законом;

– содействие созданию среды занятий по ножевому бою – фехтованию на ножах в установленном законом порядке, в том числе содействие в создании и подготовке команд по ножевому бою;

– обеспечение Организации информационно-методической и справочной литературой.

2.3. Организация вправе осуществлять виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и соответствующие целям, для достижения которых она создана.

2.4. Организация может участвовать для осуществления своих Целей в предпринимательской деятельности в хозяйственных обществах.

2.5. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и оказание услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах, некоммерческих организациях, в фондах, в товариществах на вере в качестве вкладчика.

### 3. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА

3.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

3.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.3. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

– единовременные поступления от учредителей;

– добровольные и имущественные взносы и пожертвования от любых юридических и физических лиц;

– выручка от реализации работ и услуг;

– дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

– доходы, получаемые от использования собственности Организации;

– другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

3.4. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

3.5. Все имущество Организации, доходы от хозяйственной деятельности являются ее собственностью и не могут перераспределяться между учредителями Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

3.6. Учредители Организации не обладают правом собственности на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

3.7. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.8. Организация строит свои отношения с другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе хозяйственных договоров, соглашений, контрактов. Организация свободна в выборе предмета, содержания и формы договоров и обязательств, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

3.9. Организация имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых договоров, договоров подряда и других гражданско-правовых договоров.

3.10. Организация ведет бухгалтерский учет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.11. Организация вправе пользоваться на договорной основе услугами аудитора (аудиторской фирмы) для проверки достоверности данных, содержащихся в бухгалтерских отчетах и иных финансовых документах Организации.

3.12. Организация вправе самостоятельно распоряжаться своим имуществом за исключением сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Организацией, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается законодательством Российской Федерации.

### 4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

4.1. Высшим органом управления Организации является Общее собрание учредителей (далее по тексту именуемого – «Общее собрание»). При наличии в Организации единственного учредителя, функции Общего собрания выполняет единственный учредитель.

4.2. К компетенции Общего собрания относится:

4.2.1. Утверждение Устава Организации, внесение изменений в Устав;

4.2.2. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

4.2.3. Образование единоличного исполнительного органа Организации и досрочное прекращение его полномочий;

4.2.4.  Утверждение годового отчета Организации и годового бухгалтерского баланса;

4.2.5. Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

4.2.6. Создание филиалов и открытие представительств Организации;

4.2.7. Участие в других организациях;

4.2.8. Реорганизация и ликвидация Организации;

4.2.9. Избрание Ревизора Организации и досрочное прекращение полномочий Ревизора.

Общее собрание правомочно принимать решения по любым иным вопросам деятельности Организации, за исключением вопросов, которые в соответствии с настоящим Уставом отнесены к компетенции Генерального директора Организации.

4.3. Решения по всем вопросам, указанным в пунктах 6.2.1.- 6.2.4., 6.2.8-6.2.9 (исключительная компетенция) Общего собрания учредителей настоящего Устава, а также в иных случаях, предусмотренных требованиями законодательства Российской Федерации, принимаются не менее, чем 2/3 голосов учредителей, присутствующих на Общем собрании и не могут быть переданы на решение единоличного исполнительного органа Организации. Общее собрание собирается не реже одного раза в год.

4.4. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации.

4.5. По решению учредителей Организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

4.6. Для текущего руководства деятельностью Организации избирается постоянно действующий единоличный исполнительный орган Организации – Генеральный директор Организации.

4.7. Генеральный директор Организации избирается Общим собранием учредителей сроком на 5 (пять) лет единогласно Общим собранием учредителей. Генеральный директор может быть переизбран неограниченное количество раз.

4.8. Генеральный директор:

* без доверенности действует от имени Организации, представляет интересы Организации перед всеми органами и организациями по всем вопросам, связанным с деятельностью Организации;
* контролирует и организует работу Организации, осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;
* заключает гражданско-правовые договоры с третьими лицами, в том числе трудовые договоры с работниками Организации;
* рассматривает и утверждает смету расходов Организации;
* утверждает штатное расписание Организации, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Организации, назначает своих заместителей и принимает решение об их увольнении;
* созывает и обеспечивает проведение заседаний Общего собрания Организации, готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании Организации;
* ежегодно информирует регистрирующий орган о продолжении деятельности Организации с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
* решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
* открывает в банках расчетные и другие счета;
* осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;
* решает любые другие вопросы, не относящиеся к компетенции Общего собрания Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и решениями Общего собрания Организации.

4.9. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизор, избираемый Общим собранием. Ревизором может быть как работник Организации, так и лицо, не являющееся работником Организации. Ревизор избирается сроком на 1 (один) год.

4.10. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год.

4.11. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

4.12. Ревизор представляет результаты проверок Общему собранию Организации.

### 5. СОВЕТ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Основная функция Совета – содействие росту и развитию Организации в интересах общества.

5.2. В компетенцию Совета входит:

- содействие реализации целей и задач Организации, повышению уровня ее деятельности;

- помощь в привлечении ресурсов, необходимых для развития Организации и обеспечения ее деятельности;

- содействие обновлению материально-технической базы Организации;

- помощь руководителю в принятии решений касательно деятельности Организации;

- помощь в реализации программ, проектов и мероприятий Организации;

- содействие широкому распространению информации о деятельности Организации.

5.3. Совет Организации состоит из членов Организации, назначаемых руководителем без ограничения срока полномочий.

5.4. Совет состоит не менее чем из 2 (двух) членов.

5.5. Принятые решения Совета являются правомочными, если на обсуждении вопроса присутствуют более половины его членов.

5.6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на обсуждении. При голосовании каждому члену Совета принадлежит один голос.

### 6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

6.2. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или их часть, в том числе функции представительства.

6.3. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

6.4. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организацией и действуют на основании утвержденного Организацией положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Руководители филиала и представительства назначаются на должность и освобождаются от должности Генеральным директором Организации.

6.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация. Юридические действия, обязывающие Организацию (создающие для Организации права и обязанности), совершает руководитель филиала (представительства) на основании выданной Генеральным директором доверенности и в пределах предусмотренных доверенностью полномочий.

### 7. ПРАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Учредители Организации вправе:

- осуществлять надзор за деятельностью Организации (проведение проверок не реже одного раза в год);

- пользоваться услугами Организации только на равных условиях с другими лицами;

- осуществлять иные права, предусмотренные нормами законодательства Российской Федерации и настоящим Уставом.

### 8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения в Устав утверждаются Общим собранием и подлежат государственной регистрации.

8.2. Государственная регистрация изменений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Изменения в Уставе Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

### 9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация может быть реорганизована путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования. Порядок реорганизации Организации определяется федеральным законодательством Российской Федерации.

9.2. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Организации принимается Общим собранием Организации единогласно. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

9.3. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами Российской Федерации.

9.4. Общее собрание Организации (в случаях, предусмотренных законодательством - суд) назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

9.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

9.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием Организации.

9.7. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

9.8. Удовлетворение требований кредиторов Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием Организации.

9.9. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

9.10. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

### 10. АРХИВНОЕ ДЕЛО И СОХРАННОСТЬ ДОКУМЕНТОВ

10.1. Организация в целях реализации государственной социальной, экономической, налоговой политики несет ответственность за сохранность документов: управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других.

10.2. При реорганизации Организации все документы (финансово-хозяйственные, управленческие, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику.

10.3. При ликвидации Организации документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив по месту нахождения Организации. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет Организации в соответствии с требованиями архивных органов.